



DILIGENCIA: Per fer constar que aquest decret ha quedat registrat en el Llibre de Resolucions de l'Alcaldia en data 28.1.13 i amb el núm. 249.

LA SECRETÀRIA

DECRET D'ALCALDIA
DATA: 18 de gener de 2013
SERVEI: SERVEIS GENERALS

Atès que la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, determina que la seu electrònica és la seu administrativa disponible a través de les xarxes de telecomunicacions on la ciutadania pot exercir el seu dret d'accés electrònic a la informació, als serveis i als tràmits de l'administració pública, establint relacions promogudes per un règim d'identificació, autenticació, contingut mínim, protecció jurídica, accessibilitat, disponibilitat i responsabilitat.

Atès que l'article 10 d'aquesta Llei 11/2007 disposa que l'establiment d'una seu electrònica comporta la responsabilitat del titular respecte de la integritat, veracitat i actualització de la informació que s'hi conté i els serveis als quals s'hi pot accedir.

Atès que l'article 11 de la Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics en el sector públic de Catalunya, entre nombroses referències a la seu i el registre, estableix que la difusió de la informació del sector públic per mitjans electrònics, en relació a determinats aspectes, es presta mitjançant la corresponent seu electrònica.

Atès que d'acord amb els esmentats textos legals, la posada en funcionament de la seu electrònica precisa identificar el titular de la seu així com els òrgans encarregats de la seva gestió i determinar les condicions de creació de la seu d'acord amb els principis de publicitat oficial, responsabilitat, qualitat, seguretat, disponibilitat, accessibilitat, neutralitat i interoperabilitat.

Vist que la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les Administracions públiques de Catalunya, indica que els ciutadans tenen dret a relacionar-se amb les administracions públiques de Catalunya utilitzant mitjans electrònics per a l'exercici dels drets que estableix la legislació bàsica, i en directa connexió amb la present normativa, que les seues electròniques dels òrgans i de les administracions públiques han d'oferir, directament o mitjançant un enllaç, el servei de registre electrònic.

Atès que l'Ordenança d'administració electrònica, reguladora dels instruments definits a la Llei 11/2007 en l'àmbit de l'Ajuntament de Mollet del Vallès, publicada en el

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 24 de febrer de 2012, crea expressament la seu electrònica al seu article 11, la qual s'estableix a l'adreça web <https://seuelectronica.molletvalles.cat>, fixant l'article 12 que per resolució de l'Alcaldia s'aprovaran els procediments, tràmits, sol·licituds i comunicacions susceptibles de tramitació electrònica, i el 13 la resta de continguts mínims.

Atès que les disposicions transitòries quarta i sisena de l'Ordenança d'administració electrònica de l'Ajuntament de Mollet del Vallès determinen que la seu electrònica i el registre electrònic entraran en funcionament quan s'aprovin les instruccions que desenvolupin les previsions contingudes a l'esmentada ordenança, així com quan s'hagin posat en marxa els sistemes i les tecnologies corresponents.

Vista la Disposició final primera de l'Ordenança d'administració electrònica.

HE RESOLT

1. Autoritzar la posada en funcionament de la seu electrònica de l'administració municipal d'acord amb les previsions contingudes a l'Ordenança d'administració electrònica de l'Ajuntament de Mollet del Vallès, i conforme les següents instruccions:

1.1. La titularitat, gestió i administració de la seu electrònica correspon a l'Ajuntament de Mollet del Vallès.

1.2. La gestió tecnològica i la coordinació i supervisió dels continguts comuns, dels procediments i dels serveis posats a disposició de la ciutadania a la Seu electrònica serà responsabilitat de la Direcció de Serveis Generals, Innovació i Planificació.

1.3. Els òrgans de l'Ajuntament de Mollet del Vallès són responsables, en l'àmbit de les seves competències, de la integritat, veracitat i actualització de la informació, dels tràmits i dels serveis que es troben a la seu electrònica.

1.4. A l'objecte de delimitar la responsabilitat dels continguts i serveis la seu establirà els mitjans necessaris perquè el ciutadà conegui si la informació o el servei al qual accedeix correspon a la mateixa seu o a un punt d'accés que no té el caràcter de seu. En aquest sentit, la seu electrònica de l'Ajuntament indicarà, per mitjà de missatges que es visualitzaran en els enllaços, si accedint-ne s'abandona la seu.

2. Autoritzar la posada en funcionament del registre electrònic de l'administració municipal d'acord amb les previsions contingudes a l'Ordenança d'administració municipal.

3. Aprovar els procediments, tràmits, sol·licituds i comunicacions susceptibles de tramitació electrònica continguts a la seu electrònica i que es relacionen a continuació:

- Assabentat d'obra
- Comandaments i targetes d'accés a zones de vianants
- Comunicació prèvia d'activitat
- Concessió de parada al mercat municipal o setmanal



Consulta de documents de l'Arxiu Municipal
Domiciliació bancària de tributs
Escriviu a l'alcalde
Fraccionament o ajornament d'un deute tributari
Informació al consumidor
Informació ciutadana i empresarial
Informe urbanístic de compatibilitat
Justificant o certificat de pagament de tributs
Llicència de gual (alta)
Llicència de gual (baixa)
Llicència de gual (canvi de titularitat)
Llicència de gual (modificació)
Llicència per a la instal·lació de rètols o tendals publicitaris
Obtenció de volant d'empadronament (individual o de convivència)
Ocupació de la via pública amb parades o instal·lacions de firaires fora de les festes majors
Ocupació de la via pública per a terrasses de bar
Participació en mercats i fires
Petició d'entrevista amb l'alcalde
Petició d'entrevista amb la Regidoria de Barri
Queixes i suggeriments
Reserva d'estacionament puntual
Retorn de fiança o dipòsit d'obres
Salubritat en habitatges i establiments
Sol·licitud de certificat d'empadronament (individual o de convivència)
Sol·licitud d'espais per a les entitats
Sol·licitud d'hora per tramitar el DNI
Tall de carrer (ocupació de la via pública)
Visites a la institució per a grups escolars
Sol·licitud general

4. Publicar aquesta resolució en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en la seu electrònica municipal.

Mollet del Vallès, 18 de gener de 2013

L'ALCALDE

Josep Monràs i Galindo

Ajuntament de
Mollet del Vallès
Alcaldia