

Ordenança de Preus Públics núm. 3.4. Preu públic per la prestació del servei d'escoles bressol

Article 1. Fonament i naturalesa

De conformitat amb el que es preveu en l'article 127, en relació amb l'article 41 i següents del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDL 2/2004, de 5 de març), aquest municipi estableix el preu públic per la prestació del servei d'escoles bressol en els centres d'educació infantil de primer cicle de titularitat municipal i que és regirà per la present Ordenança.

Els serveis que oferiran els centres seran:

- a) Atenció, cura i vigilància adreçats a nens i nenes en la primera etapa de l'educació infantil
- b) Menjador escolar
- c) Educació maternal

Article 2. Obligats al pagament

Estan obligats al pagament del preu públic els pares, el tutor o la persona, natural o jurídica, que té al seu càrrec al menor a qui s'ha concedit l'ingrés i permanència en el centre, o el sol·licitant del servei si aquells resulten insolvents.

Article 3. Quantia

1. La quantia del preu públic regulat en aquesta ordenança serà la que es fixa en les tarifes contingudes en l'annex, per a cadascun dels diferents serveis o activitats, i no podrà ser objecte de prorrateig excepte en el cas del servei de menjador que es liquidarà a raó de la seva utilització efectiva.
2. Les tarifes establertes per aquest preu públic no comprenen l'Impost sobre el valor afegit, que es repercutirà d'acord amb la normativa que el regula.
3. S'efectuarà una bonificació del 25 per cent en la tarifa 1 a partir del segon fill matriculat sempre i quan la suma de tots els ingressos del subjecte passiu i les persones que conviuen amb ell, no superin la xifra resultant de multiplicar 1,5 vegades l'IPREM (indicador públic de renda d'efectes múltiples) vigent en el moment d'acordar-se la concessió de la bonificació, per coeficient que fixa l'escala següent:

Nombre de persones (inclòs l'interessat)	Coeficient
1	1,00
2	1,00
3	1,00
4	1,10
5	1,25

6	1,40
7	1,50
8	1,55
9	1,60
10	1,65

Article 4. Obligació de pagament

1. L'obligació de pagament del preu públic regulat en aquesta ordenança neix des del moment de la formalització de la matrícula i finalitza quan es comuniqui la baixa, mitjançant comunicació expressa que haurà de presentar-se a l'Institut Municipal d'Educació abans del dia 28 del mes anterior al que hagi de tenir efecte aquesta baixa.
2. La primera quota es liquidarà en el moment de la formalització de la matrícula, i les quotes successives per períodes mensuals. Els serveis fixos de menjador i acollida del mes de setembre, es cobraran un cop iniciat el curs, durant la segona quinzena de setembre.
3. El pagament del preu públic podrà realitzar-se mitjançant ingrés bancari, domiciliació en un compte obert a qualsevol entitat financera o sistema de pagament a través dels "tiquets guarderia". El seu pagament haurà de realitzar-se durant els primers 5 dies hàbils de cada mes en cas de domiciliacions i en el cas d'ingrés bancari durant els 5 dies hàbils posteriors a l'entrega del rebut.
4. La comunicació de baixa del centre en el transcurs del mes no donarà dret a la devolució total ni parcial de la quota de serveis d'atenció.
5. L'incompliment de l'obligació de pagament pels serveis prestats pel centre determinarà l'aplicació de les mesures previstes al Reglament del servei.

Article 5. Normes de gestió

1. La liquidació i cobrament dels preus públics regulats en aquesta Ordenança es durà a terme per l'Institut Municipal d'Educació, encarregat de la gestió del servei. L'òrgan competent de l'Institut fixarà anualment el preu a exigir en els casos que la tarifa continguda a l'annex d'aquesta Ordenança prevegi un import màxim, en funció del cost dels serveis.
2. El servei de menjador es liquidarà mensualment i per avançat, excepte el mes de juliol que es cobrarà a mes vençut conjuntament amb el servei d'escola bressol pròpiament dit, per l'import corresponent al nombre de dies laborables del mes de que es tracti. Només es deduirà l'import dels menjars no gaudits en el supòsit de que aquesta circumstància es comuniqui a la direcció del centre amb una antelació mínima de 2 dies.
3. Els deutes per aquest preu públic seran exigits pel procediment administratiu de constreyniment. Amb aquesta finalitat, l'Institut Municipal d'Educació expedirà certificacions de les liquidacions no satisfetes dins del període voluntari. La recaptació en via de constreyniment es durà a terme pels serveis recaptatoris de l'Ajuntament de Mollet del Vallès.

4. L'Institut Municipal d'Educació en cap cas podrà eximir total o parcialment del pagament d'aquest preu públic.
5. En els supòsits de que alguna de les persones obligades al pagament del preu públic sigui beneficiària d'una subvenció o ajut econòmic de l'Ajuntament de Mollet del Vallès per a aquest concepte, s'instrumentaran els mecanismes necessaris per a procedir a la seva compensació, total o parcial segons els casos, per via administrativa.
6. Les quotes corresponents a les tarifes seran aprovades pel Consell Rector dins els màxims establerts.

Article 6. Remissió normativa

En tot allò que no estigui especialment previst en aquesta Ordenança s'aplicaran l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, la Llei general tributària, la Llei de taxes i preus públics i altres disposicions concordants que les desenvolupin i complementin.

Disposició addicional

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

La present Ordenança fiscal entrarà en vigor el dia de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província i començarà a aplicar-se a partir de l'1 de gener de 2017 i seguirà vigent fins a la seva modificació o derogació expressa.

ANNEX DE TARIFES

Concepte	EUR
1. Servei d'educació infantil de primer cicle, en horari general Import mensual màxim	286,36
2. Servei d'acollida	
2.1. Import mensual	41,40
2.2. Import diari	4,14
3. Servei de menjador Per cada menjar servit esporàdic. Import màxim Per cada menjar servit fix. Import màxim	7,25 7,25
4. Servei de berenar Per cada berenar servit. Import màxim	1,29