

ORDENANÇA REGULADORA DELS ESTABLIMENTS DE SERVEIS TELEFÒNICS PER A ÚS PÚBLIC A MOLLET DEL VALLÈS

ÍNDEX

Article 1. Objecte	1
Article 2. Règim	2
Article 3. Ordre de prioritat de les sol·licituds	2
Article 4. Determinacions específiques	2
Article 5. Supressió de barreres arquitectòniques	2
Article 6. Cambres higièniques	3
Article 7. Cabuda dels locals	3
Article 8. Condicions d'emplaçament	3
Article 9. Horari de funcionament	4
Article 10. Activitats incompatibles	4
Article 11. Limitacions a la producció de música i sorolls	4
Article 12. Règim sancionador	5
DISPOSICIONS TRANSITÒRIES	6
PRIMERA	6
SEGONA	6

Article 1. Objecte

1. L'objecte d'aquesta ordenança és regular les condicions específiques a les quals s'han de sotmetre la instal·lació i el funcionament dels establiments de telecomunicacions del tipus telefònic per a ús públic, coneguts com a "Locutoris" en el municipi de Mollet del Vallès, amb independència de les condicions generals que sobre temes de seguretat, salut i ambientals els siguin d'aplicació.

2. S'entén per locutori qualsevol establiment o local obert al públic que té a disposició dels consumidors o clients més d'un telèfon que dona accés al servei telefònic disponible per al públic.

Queda exclosa del que regula aquesta ordenança la instal·lació a locals o establiments de telèfons públics de pagament accessibles al públic en general, per a la utilització dels quals es poden emprar com a mitjans de pagament monedes, targetes de crèdit/dèbit o targetes de prepagament, incloses les targetes que utilitzen codis de marcatge.

Article 2. Règim d'intervenció administrativa

Les activitats regulades en aquesta Ordenança resten sotmeses a intervenció administrativa en matèria ambiental i de seguretat i salut en les persones.

El procediment administratiu al qual resta sotmesa aquesta activitat està definit a l'Ordenança reguladora de la intervenció municipal en les activitats i instal·lacions.

Aquesta activitat es considera potencialment pertorbadora per causa del soroll emès, per la qual cosa caldrà presentar un estudi acústic d'acord amb el que disposa l'Ordenança reguladora de la intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions.

Article 3. Ordre de prioritat de les sol llicituds

- a) Quan es presenti en una mateixa data més d'una sol llicitud de llicència per a la instal·lació d'establiments de locutoris amb la totalitat de la documentació requerida, tenen prioritat per número d'ordre d'entrada al Registre general d'entrades de l'Ajuntament.
- b) Quan se sol·licita llicència d'instal·lació d'una activitat de locutori que per la distància resulti incompatible amb el demanat en una altra sol·licitud per al mateix fi, presentada anteriorment al Registre General, se suspèn la tramitació de la inicialment citada i es continua la tramitació de la que s'ha presentat al Registre General, i si s'atorga a aquesta la llicència sol·licitada, s'adopta acord denegatori de la sol·licitud presentada posteriorment a aquesta. En cas contrari, és a dir, si es denega la sol·licitud presentada amb data més antiga, s'aixeca la suspensió de l'altra sol·licitud i continua la seva tramitació fins a la seva resolució.
- c) La resposta afirmativa a una consulta formulada per una persona interessada sobre la possibilitat d'instal·lar una activitat de locutori telefònic no genera automàticament un dret irreversible a l'obtenció de la llicència d'instal·lació corresponent, i té només un caràcter informatiu i no vinculant per a l'Ajuntament.
- d) Si en el termini transcorregut entre la contesta a la consulta o informació a què es refereix l'apartat c) anterior i la sol·licitud de llicència es dóna el supòsit previst a l'anterior apartat b), preval sempre la data de presentació de les sol·licituds de llicència, com estableix l'apartat a), i es continua d'acord amb el que disposa l'apartat b).

Article 4. Determinacions específiques

1. Els establiments de locutoris han d'incloure entre les dependències previstes les cabines o llocs de comunicació telefònica i la dotació d'una sala d'espera amb una superfície mínima de 9 m² per a dues cabines. L'esmentada superfície s'incrementarà a raó d'1,5 m² per cada lloc més de comunicació telefònica. La sala d'espera ha d'estar dotada de seients adequats en la mateixa quantitat que la de les cabines o llocs de comunicació telefònica, per els clients.
2. Les separacions o elements que delimiten les cabines, els compartiments o els llocs d'accés a comunicacions telefòniques, així com la porta d'accés a aquests, si n'hi ha, s'han d'executar mitjançant l'ús de materials que garanteixin un correcte aïllament acústic de 35 db(A) mínim.
3. Les dimensions mínimes útils de les cabines, els compartiments o els llocs de comunicació telefònica han de ser de 0'80 m d'ample per 1'20 de fons i 2'10 d'alt, i el seu interior ha d'estar dotat d'un tamboret o seient adequat. Les cabines hauran d'estar convenientment ventilades.
4. Els establiments de serveis telefònics d'ús públic, per tal d'informar correctament als seus usuaris, situaran en lloc visible de l'interior del local un cartell de mides adequades i tipografia llegible a distància amb els preus del cost dels serveis oferts.

Article 5. Supressió de barreres arquitectòniques

1. Els locals d'establiments en què s'exerceixen activitats regulades per aquesta Ordenança estan subjectes al compliment del que disposa per a l'ús comercial el Decret 135/1995, de 24 de març, de desplegament de la Llei 20/1991, de 25 de novembre, de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques, i d'aprovació del Codi d'accessibilitat.
2. Els establiments en què es presten serveis en matèria d'activitats regulades per aquesta Ordenança, fins a 20 locutoris o cabines telefòniques, han de disposar, o si s'escau adaptar, almenys un dels esmentats llocs perquè l'utilitzin persones amb mobilitat reduïda. S'ha d'incrementar en un lloc adaptat per cada augment de 20 llocs o fracció d'aquests superior a 10.
3. Als locutoris telefònics, els llocs o les cabines adaptats perquè els utilitzin persones amb mobilitat reduïda no han de tenir tamboret o seient interior. Quant a disseny, execució i

accessibilitat a aquests, han de complir el que estableix l'esmentada normativa de supressió de barreres arquitectòniques per a cabines i locutoris de telèfons a edificis d'ús públic.

Article 6. Cambres higièniques

1. Tots els locals destinats a aquestes activitats hauran de disposar de cambres higièniques degudament separades i identificades per a cada sexe.
2. Per cada 20 cabines o llocs de comunicacions, cada cambra higiènica ha d'estar formada per un excusat i un vestíbul previ a aquest.
3. Els compartiments d'excusat han d'estar dotats d'un wàter, paper higiènic i un penjador, i el de dones ha de disposar a més de recipient especial amb tapadora de tancament.
4. Als vestíbuls previs a l'excusat s'hi ha d'instal·lar un mirall, un lavabo, sabó líquid, eixugador de mans per aire calent o tovalloles de paper. En aquest darrer cas s'hi ha d'instal·lar recipients adequats per dipositar-hi els usats.
5. Al vestíbul de l'excusat d'homes també s'hi ha d'instal·lar un urinari.
6. Les dimensions mínimes dels compartiments d'excusat seran de 0,9 metres d'amplada, 1,4 m² de superfície i 2,2 d'alçada mínima.
7. La indicada dotació de cada cambra higiènica s'ha d'augmentar en la mateixa quantitat per increment del nombre de llocs de comunicació en 20 o fracció d'aquests superior a 10.
8. De les cambres higièniques exigides, els que disposi el Decret 135/1995, de 24 de març, de desplegament de la Llei 20/1991, de 25 de novembre, de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques, i d'aprovació del Codi d'accessibilitat per el ús comercial, s'han d'adaptar a les seves exigències.

Article 7. Cabuda dels locals.

1. Cabuda màxima: Als efectes del que disposa aquesta Ordenança es considera cabuda màxima la que resulta d'aplicar la fórmula següent:
Cabuda màxima = Superfície útil en m² / 2 (0,5 persones per m²).
2. S'entén per superfície útil als efectes de la fórmula anterior, la de la sala ocupable pel públic. No s'hi inclouen els vestíbuls, banys, guarda-robes, cabines o llocs de comunicació telefònica i altres no ocupables permanentment pel públic com ara els enunciats a l'apartat 0.
3. Cabuda mínima: Es considerarà cabuda mínima la que resulti de l'aplicació dels valors de densitat d'ocupació de la Norma bàsica de l'edificació sobre condicions de protecció contra incendis dels edificis vigent (actualment NBE-CPI-96).
4. Cabuda real: La cabuda real quedarà compresa entre les definides cabudes màxima i mínima, i resultarà d'aplicar els valors de densitat d'ocupació a la real i efectiva distribució de les zones del local amb exclusió dels vestíbuls, banys, guarda-robes, cabines o llocs de comunicació telefònica i altres no ocupables permanentment pel públic, com poden ser passadissos de la sala que hagin d'estar expedits per raó de la seva funció d'evacuació, circulació o distribució de públic.
5. En cap cas la cabuda real autoritzada no ultrapassarà la cabuda màxima possible definida a l'apartat 1 d'aquest article.
6. La cabuda real autoritzada no serà mai inferior a la cabuda mínima definida a l'apartat 0 d'aquest article.
7. En cap cas no ultrapassarà en el funcionament de l'activitat, la cabuda real autoritzada, determinada segons s'estableix en a l'apartat 0 d'aquest article.
8. Haurà d'indicar-se l'ocupació màxima de persones autoritzada a la llicència o permís municipal mitjançant un rètol instal·lat en lloc visible a l'accés del local.

Article 8. Condicions d'emplaçament

1. Les noves activitats de locutori s'ubicaran a una distància mínima de 250 metres respecte d'altres establiments de la mateixa classe. La distància es mesurarà a partir del recorregut mínim, a través de vialitat pública, des d'ambdós accessos respectius.

2. La distància mínima entre activitats de locutori es calcula entre les portes més pròximes entre sí de l'activitat que pretén instal·lar-se i la de l'activitat de la mateixa classe existent més propera, en relació amb la qual ha de guardar distància d'acord al que estableix l'apartat anterior, situades les esmentades portes gràficament al plànol a escala 1:1000 de la cartografia digital municipal i amidant sobre la projecció horitzontal de l'itinerari més curt utilitzable per al públic.

Article 9. Horari de funcionament

1. L'horari d'obertura al públic dels locutoris telefònics és el comprès entre les 9 i les 23 hores. No es permet l'obertura al públic ni el funcionament de l'activitat entre les 23,30 i les 9 hores, fins i tot en el supòsit que juntament amb l'activitat de locutori se'n realitzi qualsevol altra.

2. A l'efecte del que disposa aquesta Ordenança s'entén per horari d'obertura al públic el període de temps durant el qual el públic pot entrar a l'establiment.

3. Es prohibeix l'entrada de públic en aquests establiments després de l'hora de tancament. Les portes han d'estar tancades i no se n'ha de permetre l'obertura des de l'exterior sense ús de clau. Els consumidors i els usuaris que siguin al local han de disposar d'un període de temps màxim de 30 minuts per desallotjar-lo.

Article 10. Activitats incompatibles

L'activitat de serveis telefònics és incompatible amb qualsevol altra, amb l'excepció d'aquelles activitats vinculades a les noves tecnologies de la informació i la comunicació, com serveis telemàtics o informàtics tipus internet, correu electrònic i totes aquelles activitats que es puguin derivar de les noves tecnologies emergents. Per tant, el local on s'instal·li un establiment d'aquestes característiques es destinarà exclusivament a aquests serveis.

En aquests casos, a les exigències establertes per la normativa reguladora de l'activitat compatible s'hi afegixen les recollides a la present Ordenança i, en cas de contradicció entre aquestes, s'apliquen per ordre de prelación les que presenten majors condicions de seguretat per a l'establiment, garantia de no ocasionar molèsties al veïnat i més beneficis i major comoditat per als consumidors.

Article 11. Limitacions a la producció de música i sorolls

1. Tots els establiments regulats per l'Ordenança hauran de tenir l'aïllament acústic mínim necessari perquè les immissions a casa dels veïns afectats no sobrepassin els nivells assenyalats a la Llei 6/2002, de protecció de la contaminació acústica.

2. L'estudi i la mesura de l'aïllament acústic normalitzat (R') es farà segons la Norma bàsica de l'edificació sobre condicions d'aïllament acústic dels edificis vigent (actualment la NBE-CA-88) per garantir que en els locals contigus afectats pels sorolls no es produeixin immissions superiors a les següents:

a) De 9 a 21 hores (dia) s'admetran immissions a l'interior d'habitatges que no superin els 30 dB(A).

b) De 21 a 22,30 hores (nit) s'admetran immissions a l'interior d'habitatges que no superin els 25 dB(A).

c) Es partirà d'un nivell sonor interior d'utilització de 80 dB(A).

d) El projecte d'aïllament acústic es farà a partir de les mesures reals realitzades.

3. Totes les obertures dels locals on es desenvolupi aquesta activitat disposaran de tancaments i les portes tindran mecanismes de tancament automàtic. Tots els establiments han d'exercir la seva activitat amb les finestres i portes tancades i disposar de sistema de renovació d'aire forçat.

4. Tots els establiments que instal·lin foncs acústiques, amb capacitat per produir un nivell sonor superior a 77 dB(A), hauran d'instal·lar un dispositiu precintable per limitar l'emissió de so, assegurant la no manipulació del potenciòmetre de l'amplificador de manera que per cap circumstància es superin els límits màxims admissibles.
5. El mobiliari (cadires, taules, etc.) o qualsevol element mòbil (portes, etc.) o instal·lacions (motor porta metàl·lica enrotllable, ventiladors, unitats condensadores de climatització o fred, etc.) hauran de tractar-se de forma que s'eliminin les molèsties per cops d'impacte i transmissió de vibracions que es produeixen i es transmeten per via estructural i aèria.
6. Al final d'una obra d'instal·lació d'aïllament acústic es faran mesures de comprovació del grau d'aïllament obtingut per comprovar si els resultats s'ajusten als proposats en el projecte i s'emetrà un certificat d'aïllament acústic visat per un tècnic competent.
7. Els materials d'insonorització seran de la qualitat absorbent necessària per evitar la reverberació del local, i absorbir el soroll i les veus que es genera en l'activitat. El temps de reverberació del local no superarà els 1,5 segons.

Article 12. Règim sancionador

1. Infraccions administratives

Es consideren infraccions administratives les accions o omissions que contravenen el que disposa la present Ordenança.

2. Persones responsables

Són responsables a l'efecte del que disposa aquesta Ordenança els titular i/o explotadors dels establiments en què s'exerceixen les activitats regulades per aquesta Ordenança, sigui quina sigui la seva forma jurídica.

3. Infraccions i sancions

a) Respecte de les infraccions i les sancions en matèria de sorolls és d'aplicació el que estableixen l'Ordenança municipal de convivència ciutadana i de la via pública i la Llei 16/2002, de 28 de juny de protecció contra la contaminació acústica.

b) Les accions o omissions que contravinguin les normes sobre promoció de l'accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques contingudes en la Llei 20/1991, de 25 de novembre, i l'incompliment del que estableixen els articles 5 i 6-8 d'aquesta Ordenança constitueixen infracció administrativa i es qualifiquen i sancionen d'acord amb el que estableix el títol IV "Règim sancionador" de la Llei 20/1991, de 25 de novembre, de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques.

c) Les accions i omissions que contravinguin les normes sobre intervenció administrativa de les activitats susceptibles d'afectar al medi ambient contingudes en la Llei 3/1998, de 27 de febrer, d'intervenció integral de l'administració ambiental i en l'Ordenança reguladora de la intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions constitueixen infraccions administratives i es qualifiquen i sancionen d'acord amb la normativa esmentada.

4. Infraccions relatives a incompliments del que regula aquesta Ordenança:

a) Es qualifiquen com a faltes lleus:

L'incompliment no tipificat com a falta greu o molt greu de l'horari general d'obertura al públic avançant l'hora d'obertura al públic o retardant l'hora de tancament fixades a l'article 8 d'aquesta Ordenança.

b) Es qualifiquen com a faltes greus:

L'incompliment de l'horari general d'obertura al públic avançant l'hora d'obertura al públic o retardant l'hora de tancament fixades a l'article 8 d'aquesta Ordenança en més d'una hora.

c) Es qualifiquen com a faltes molt greus:

L'incompliment de l'horari general d'obertura al públic avançant l'hora d'obertura al públic o retardant l'hora de tancament fixades a l'article 8 d'aquesta Ordenança en més de dues hores.

5. Sancions per les infraccions esmentades a l'apartat 0:

a) Per infraccions lleus

Multa de 150 a 750 Euros.

b) Per infraccions greus:

Multa de 750 a 1500 Euros.

c) Per infraccions molt greus:

Multa fins a 3000 Euros.

6. Tramitació dels expedients sancionadors

Els expedients sancionadors s'han de tramitar d'acord amb el que preveu el Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat.

7. Graduació de les sancions

Sense perjudici del que preveu la normativa específica, per determinar la graduació de les sancions descrites als corresponents apartats d'aquest article, s'han de tenir en compte les següents circumstàncies:

a) la existència d'intencionalitat o reiteració;

b) la naturalesa dels perjudicis causats;

c) la reincidència de la persona infractora per haver comès dins del període d'un any més d'una infracció de la mateixa naturalesa, quan així s'hagi declarat per resolució ferma.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

PRIMERA. Els establiments de serveis telefònics per a ús públic existents a la data d'entrada en vigor d'aquesta Ordenança i que disposin de les autoritzacions preceptives no compleixin el que disposen l'article 4, l'article 5, l'article 6, l'article 10 i l'article 11 s'han d'adaptar a les exigències d'aquests dins del termini de 12 mesos comptats des de la data esmentada.

SEGONA. Als expedients de sol·licitud de llicències d'instal·lació d'establiments d'activitats regulades per aquesta Ordenança que en la seva data d'entrada en vigor estiguin en procediment de tramitació, se'ls ha d'aplicar la normativa vigent en la data de presentació de l'expedient complet al Registre General d'Entrades de l'Ajuntament.