

Aquest document té caràcter de text consolidat informatiu que inclou la última versió vigent amb les possibles modificacions aprovades ja introduïdes. La versió vàlida i oficial, no obstant, és la que ha estat publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 17 d'agost de 2006 i de 8 de juliol de 2009.

REGLAMENT DEL SERVEI MUNICIPAL CASAL OBERT MOLLET

Article 1. Objecte

És objecte d'aquest Reglament la regulació del servei municipal Casal Obert Mollet, servei creat pel Ple de l'Ajuntament en la sessió de 30 de gener de 2006.

El Casal Obert Mollet és un servei socieducatiu de suport al procés de socialització i desenvolupament personal dels menors i a llurs famílies per desenvolupar les seves funcions de cura dels seus fills en les diverses etapes maduratives. Es planteja com un espai de trobada i relació per a infants i joves de 3 a 18 anys i per a les famílies, per tal d'oferir atenció personalitzada dins un entorn sociocultural normalitzat que els ajudi a un millor desenvolupament, a través del joc i activitats de complementació al temps d'ocupació, amb la relació entre iguals i amb la seva pròpia família. Per als pares, l'objectiu és potenciar el vincle familiar, fent adonar les famílies que els progenitors són els primers i principals educadors dels seus fills i filles i el seu paper a les diferents etapes evolutives del creixement del/de la seu/seva fill/a.

Es pretén potenciar les capacitats i habilitats bàsiques de les famílies en l'atenció educativa dels seus fills, afavorint els sentiments de confiança envers les pròpies capacitats, al mateix temps que es potencia la comunicació i les relacions entre mares i pares del grup, enfortint les xarxes de suport entre les mateixes famílies.

De conformitat amb l'article 159.3 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, es declara expressament que l'activitat de centre obert Casal Obert Mollet resta assumida per l'Ajuntament de Mollet del Vallès com a pròpia.

Article 2. Destinataris

Tenen dret a gaudir del servei municipal Casal Obert Mollet les famílies de Mollet del Vallès amb fills/es d'edats compreses entre els 3 anys i els 18 anys.

Article 3. Implantació del servei

El servei Casal Obert Mollet s'implantarà de manera progressiva, de conformitat amb el Projecte d'establiment del servei aprovat pel Ple de l'Ajuntament en la sessió esmentada de

30 de gener de 2006, de la manera següent:

a) Per als cursos 2006-2007, 2007-2008 i 2008-2009 només s'oferirà servei a famílies amb fills/es d'edats compreses entre els 3 i els 12 anys.

b) A partir del curs 2010-2011, el servei s'oferirà a tots els destinataris possibles.

Article 4. Forma d'accés

1. L'accés al servei municipal Casal Obert Mollet serà lliure i en condicions d'igualtat per a totes les famílies, amb la salvetat que un 50% de les places del servei es reserven per atendre a menors i llurs famílies amb necessitats socioeducatives específiques, altrament anomenades "en procés tutorial".

2. Les persones que vulguin accedir al servei hauran de presentar una sol·licitud d'accés en el Registre General d'Entrades de l'Ajuntament durant tot el curs escolar vigent, la qual caducarà als dos anys havent-se de renovar en els casos que es trobin en llista d'espera.

3. Les sol·licituds que es presentin seran estudiades i valorades trimestralment pels tècnics municipals de Serveis Socials, els quals gestionaran i actualitzaran la llista d'inscrits i la llista d'espera en funció dels criteris següents:

Criteri	Punts	Criteri	Punts
Nivell de participació en altres activitats de lleure organitzades al municipi:		Nombre de germans que ja participin o hagin sol·licitat participar en el Casal:	
- Cap	3	- Un	1
- Un dia per setmana	2	- Dos	2
- Dos dies per setmana	1	- Més de dos	3
Activitats per las quals es mostra interès de participar (opció sumativa):		Nivell d'utilització del Casal Obert Mollet:	
- Familiars	2	- Per primera vegada	3
- Infantils	1	- Durant els darrers nou mesos	2
- Comunitàries	1	- Més de nou mesos	1

Les persones amb més puntuació tenen prioritat en l'accés al servei, i les que no puguin accedir-hi per la limitació en el nombre de places ofertes passaran a formar part d'una llista d'espera, per tal de ser cridades quan les disponibilitats del servei ho permetin.

4. L'accés al 50% de places reservades requerirà, a més, l'informe favorable emès pels tècnics municipals de Serveis Socials, informe que ha de valorar, entre d'altres, les circumstàncies

següents: la composició familiar, l'existència d'un Pla educatiu familiar, les situacions de risc derivades d'un mal ús del temps lliure o de la manca de lleure normativitzat, i les situacions de risc derivades de l'entorn familiar.

5. L'accés al servei comportarà l'establiment d'un contracte socieducatiu específic per al menor i llur família, acordat i signat per l'equip educatiu del servei, el menor i la família, contracte que contempla, entre d'altres, l'assistència i els compromisos de totes les parts respecte les pautes educatives a dur a terme.

6. Les famílies interessades podran visitar el servei abans d'inscriure's, la qual cosa hauran de concertar amb els responsables del servei.

Article 5. Calendari i horari de funcionament

El servei funcionarà de l'1 de setembre d'un any al 31 de juliol de l'any següent, de dilluns a divendres i caps de setmana en funció de la programació.

L'horari ordinari d'atenció directa del servei serà de les 17:30 a les 20:30 hores, podent variar l'atenció dins aquesta franja horària depenent del grup d'edat.

El servei també podrà oferir puntualment horaris especials de matí i/o caps de setmana per aquelles activitats extraordinàries que ho requereixin, tals com:

- Sortides, convivències i excursions.
- Funcionament matinal en període de vacances d'estiu d'acord amb el calendari escolar.
- Altres específiques.

S'estableix, com a assistència obligatòria al servei, un mínim de dos dies i un màxim tres dies per setmana, en el cas dels menors, i un mínim d'una vegada a la setmana, en el cas del grup de famílies.

L'espai específic per al treball amb les famílies s'oferirà un dia per setmana per a dinàmiques de grup i el treball comunitari. En aquest últim àmbit, s'haurà de planificar com a mínim un dia al mes activitat oberta al barri/municipi

Article 6. Capacitat i estructura del servei

1. L'oferta anual de places es farà tenint en compte la ràtio professionals/usuaris que estableixin les normes aplicables vigents en cada moment, en el benentès que cadascuna de les places està formada per un infant i llur família.

2. El servei s'estructura en les franges d'edat següents: de 3 a 5 anys, de 6 a 8 anys, de 9 a 12 anys, de 13 a 15 anys, i de 16 a 18 anys.

Article 7. Drets dels usuaris

Es reconeixen els drets següents als usuaris del servei municipal Casal Obert Mollet:

- Dret a la intimitat i a no divulgar les dades personals que figurin en els seus expedients o historials.
- Dret a no ser discriminats en el tractament per raó de naixença, raça, sexe, religió, opinió, o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- Dret a participar en les activitats que es realitzin, a gaudir de les dependències del servei i, en definitiva, a tenir un protagonisme real en l'organització de les activitats i en la dinàmica del servei.
- Dret a la continuïtat en la prestació del servei en les condicions establertes per aquest Reglament.
- Dret a la tutela de les autoritats públiques per tal de garantir el gaudiment dels drets establerts.

Article 8. Obligacions dels usuaris

Els usuaris del servei municipal Casal Obert Mollet han de respectar les indicacions següents:

- Els usuaris del servei han de facilitar i respectar la convivència, i han de complir aquest Reglament.
- Els usuaris del servei adquireixen el compromís d'assistència i de seguir els horaris i els grups de referència.
- Atès que en els espais de relació és positiu poder manifestar espontàniament sentiments i emocions molt íntimes i personals, els usuaris hauran de respectar el caràcter confidencial de les sessions.
- Es farà un ús adequat de les instal·lacions i serveis de l'equipament, deixant-los en ordre i nets després del seu ús.
- El material extraviat o trencat per fer-ne un mal ús serà reposat o abonat (en el mateix import o concepte que el que s'ha de substituir).
- El material deixat en préstec serà retornat en els terminis acordats. En cas contrari, l'usuari es farà càrrec del seu abonament.
- Els electrodomèstics i material audiovisual no es podrà utilitzar espontàniament, sinó només formant part de les activitats pròpies del centre, les quals estaran coordinades pels educadors/es responsables.
- Quan les activitats que es proposi realitzar en els espais de relació no siguin gratuïtes, els participants hauran d'assumir el cost que generin.

- Abonar per aquelles activitats i serveis que el Casal Obert Mollet ofereixi, quan calgui, el preu públic fixat a l'Ordenança de preus públics corresponent.
- En situacions de toxicomania, alcoholisme o malaltia mental de l'adult de referència, aquest ha d'estar en tractament.

Article 9. Incompliment d'obligacions

L'incompliment provat per part dels usuaris de les seves obligacions pot comportar la suspensió o el cessament de la prestació del servei. La mesura que s'adopti no tindrà en cap cas caràcter sancionador.

Les persones responsables de la gestió del servei informaran de les circumstàncies del cas a la regidoria de Serveis Socials, la qual haurà de pronunciar-se sobre la suspensió o cessament en el termini d'un mes des de la comunicació feta pels responsables del servei. Prèviament a la resolució, caldrà donar tràmit d'audiència a la persona interessada.

En el cas d'absències injustificades molt freqüents, el servei es podrà oferir als sol·licitants en llista d'espera.

El cessament de la prestació del servei comportarà la formalització de la baixa per part de la família en el mateix servei mitjançant el protocol corresponent.