

Dimarts, 31 de desembre de 2013

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Mollet del Vallès

ANUNCI

De conformitat amb l'article 66.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, es fa públic que el Ple de l'Ajuntament de Mollet del Vallès, en sessió realitzada el 30 de setembre de 2013, va aprovar inicialment el Reglament del Servei Municipal "Complex Esportiu Municipal Ca n'Arimon", i atès que no s'han presentat al·legacions queda aprovat definitivament i es publica íntegrament el text:

REGLAMENT DEL SERVEI MUNICIPAL "COMPLEX ESPORTIU MUNICIPAL CA N'ARIMON".

1: Objecte del reglament.

1.1: Definició i emplaçament.

2: Normes generals.

2.1: Horari.

2.2: Persones usuàries.

2.3: Ús i limitacions.

2.3.1: Accés.

2.3.2: Accés de les persones menors d'edat.

2.3.3: Activitats.

2.3.4: La salut i el consum del tabac.

2.3.5: Sobre els danys i objectes perduts.

2.4: Processos administratius.

2.4.1: Altes al centre i pagament de quotes.

2.4.2: Modificació de dades personals o modalitat de quota i tràmit per cursar una baixa.

3: Normes específiques.

3.1: Persones que practiquen activitat física i esportiva.

3.2: Sala de condicionament físic (fitness).

3.3: Estudis d'activitat física dirigida.

3.4: Sala de spinning.

3.5: Piscina.

3.6: Hidromassatge.

3.7: Saunes i banys de vapor.

3.8: Solari.

3.9: Vestidors.

3.10: Pavelló i pistes esportives exteriors.

3.11: Grades i passadissos.

3.12: Bar restaurant.

4: Normes per a col·lectius i entitats.

4.1: Autoritzacions d'ús.

4.2: Limitacions d'ús.

4.3: Responsabilitat.

4.3: Ús dels vestidors.

4.4: Programa de natació escolar.

5: Actes Extraordinaris.

6: Règim Sancionador.

6.1: Infraccions.

Dimarts, 31 de desembre de 2013

6.2: Sancions.

7: Responsabilitat.

1: Objecte del Reglament.

L'objecte d'aquest Reglament és definir el conjunt de normes i procediments d'utilització del servei municipal Complex Esportiu Municipal Ca n'Arimon, que amb aquest nou Reglament passa a anomenar-se Centre Municipal d'Esport i Salut Ca n'Arimon, coincidint més amb l'objecte i les finalitats que pretén l'equipament esportiu.

La titularitat del Centre Municipal d'Esport i Salut, d'ara en endavant, Ca n'Arimon, correspon a l'Ajuntament de Mollet del Vallès, el qual durà a terme la gestió mitjançant qualsevol de les formes previstes legalment.

Aquest Reglament pretén:

- Informar les persones abonades d'aquells aspectes que els garanteixin una utilització segura i fiable.
- Garantir una conducta adequada de les persones abonades i una bona convivència.
- Garantir el bon estat de conservació de les instal·lacions i els equipaments.

Aquest Reglament serà d'obligat compliment per part de totes les persones usuàries del servei i, de manera suplementària, també es podrà aplicar el Reglament d'utilització de les instal·lacions esportives municipals de Mollet del Vallès en tot allò que no sigui incompatible per les característiques especials d'aquesta instal·lació.

1.1: Definició i emplaçament.

Ca n'Arimon, que es troba al carrer Ferrocarril, 80-84, és una instal·lació esportiva de propietat municipal dissenyada per a la pràctica de l'activitat física i l'esport, tant en l'àmbit del lleure, com de la salut, l'educació i la competició.

2: Normes Generals.

2.1: Horari.

L'horari d'obertura és:

De dilluns a divendres de 7 h a 23 h.

Dissabtes de 8 h a 20 h.

Diumenges i festius de 9 h a 15 h.

Mitja hora abans de l'hora de tancament no es podrà accedir ni romandre als diferents espais esportius ni a la piscina exterior, només, als vestidors.

No obstant això, els horaris d'obertura o tancament es podran modificar per atendre les necessitats del servei.

Cada any, la Comissió de seguiment aprovarà el calendari de dates festives i els horaris de la piscina exterior per a la temporada d'estiu.

El públic, les entitats i les persones usuàries han de respectar els dies i les hores d'obertura i de tancament del centre, així com els períodes de tancament establerts anualment.

2.2: Persones usuàries.

a) S'entén per persones usuàries qualsevol persona física o jurídica que faci ús de les instal·lacions que comprenen Ca n'Arimon en qualsevol modalitat, ja sigui de manera puntual o perllongada i en qualsevol tipologia.

b) Tenen accés i dret d'ús al servei les persones usuàries particulars i col·lectius, sempre que abonin el preu públic previst a l'ordenança fiscal aprovada per l'Ajuntament de Mollet del Vallès.

c) Les persones que romanguin al Centre per participar o presenciar un esdeveniment que hi tingui lloc també estaran obligades al compliment de la normativa referida a l'ús i al manteniment de les instal·lacions esportives municipals de Ca n'Arimon.

Dimarts, 31 de desembre de 2013

d) Qualsevol persona usuària té dret a fer les reclamacions o els suggeriments que consideri oportuns. Amb aquesta finalitat, hi haurà disponibles els fulls de reclamació establerts pel Decret 171/1991, de 16 de juliol i rebran resposta en el termini màxim d'un mes a comptar des de la data de presentació.

e) Les persones usuàries han de tenir un comportament cívic i respectuós amb el personal i amb la resta de persones en tot moment.

f) Quan les persones usuàries hagin estat advertides de l'incompliment del Reglament i es neguin a rectificar la seva conducta han d'abandonar la instal·lació. El personal responsable de Ca n'Arimon té la capacitat d'expulsar qualsevol persona que no compleixi la normativa.

g) Les dades personals que es facilitin seran objecte de tractament amb la finalitat exclusiva de mantenir la relació administrativa sol·licitada i s'inclouran en un fitxer informatitzat. D'acord amb el que determina la Llei orgànica 15/1999, de 13 de setembre, de protecció de dades de caràcter personal, podran exercir els drets d'accés, de rectificació i de cancel·lació.

h) Les persones usuàries poden disposar d'un exemplar del Reglament a la recepció del centre.

i) Tipologies de persones usuàries.

- Persones abonades que paguen mensualment la quota escollida i poden fer un ús il·limitat de la instal·lació d'acord a les característiques de la seva quota i d'acord amb les normes específiques d'ús de cada espai esportiu. Gaudeixen de descomptes especials en les activitats complementàries no incloses a la quota mensual.

Per accedir a la instal·lació, cal dur la targeta d'accés, que és personal i intransferible.

Les persones han de respectar la modalitat d'accés que han escollit.

- Persones no abonades:

a) Entrada puntual. En aquest cas, cal conservar el tiquet d'entrada en tot moment i mostrar-lo en cas que calgui. Tenen els mateixos drets d'ús que les persones abonades però no poden sortir de la instal·lació i tornar a entrar amb el mateix tiquet. El personal del centre prendrà les dades personals de les persones usuàries i usuàries puntuals per raons de seguretat.

b) Inscripció a activitats complementàries físiques o aquàtiques. Dóna dret a gaudir de l'activitat escollida en un període determinat i accedir al centre i sortir-ne 30 minuts abans i després de l'activitat.

- Persones usuàries només de la piscina d'estiu, que abonen un pagament puntual o un abonament i només poden accedir a la piscina d'estiu i al bar-restaurant.

- Col·lectius, entitat o club que sol·licita fer ús del servei mitjançant l'abonament del preu públic aprovat a l'ordenança municipal.

- Espectadors o acompanyants. Només poden accedir a la zona de bar restaurant, a les grades i zones destinades a aquest efecte.

2.3: Ús i limitacions.

2.3.1: Accés.

a) L'accés a Ca n'Arimon comporta el coneixement i l'acceptació d'aquest Reglament d'ús i les seves recomanacions.

b) Per a les entrades puntuals o entrades a la piscina d'estiu, un cop abandonat el centre no es pot tornar a entrar amb el mateix tiquet.

c) No es permet l'ús del servei a persones que no compleixin els requisits higiènics mínims, ni a les persones que pateixin malalties que puguin perjudicar a la resta d'usuaris.

d) Les persones que tinguin obert un expedient sancionador no podran tramitar la seva condició de persona associada.

Dimarts, 31 de desembre de 2013

e) Queda expressament prohibida l'entrada d'animals en tot el recinte, llevat del que es preveu a la Llei 10/1993, de 8 d'octubre que regula l'accés a l'entorn de les persones amb disminució visual acompanyades de gossos d'assistència.

f) No es pot accedir dins l'edifici amb monopatins, patinets, bicicletes o similars ni amb cap objecte o material que no estigui destinat a la pràctica esportiva.

g) L'ús de l'ascensor està reservat per a les persones amb mobilitat reduïda.

h) La Direcció limitarà l'accés a cada espai esportiu en funció de l'aforament autoritzat.

2.3.2: Accés de les persones menors d'edat.

a) Les persones menors de 14 anys només poden accedir al Centre si van acompanyats d'una persona adulta i responsable (mare, pare o tutor), que en tingui cura i els acompanya en tot moment, d'acord amb les condicions recollides en aquest Reglament, excepte quan participin en una activitat dirigida.

b) Una persona adulta pot acompanyar fins a 5 infants menors de 14 anys a la piscina d'estiu; en cas que algun d'aquests menors no sigui fill/a seu, cal tenir una autorització del pare, mare o tutor.

c) Una persona adulta pot accedir a Ca n'Arimon amb els seus fills/es menors de 14 anys.

d) Una persona adulta pot accedir a la piscina coberta només amb 2 infants menors de 14 anys que no siguin fills/es seus i amb la corresponent autorització.

e) En cas dels cursets per a menors, els participants de 3 a 5 anys, han d'anar acompanyats d'una persona adulta responsable que els ajudarà a canviar-se de roba i que s'espera a la zona destinada a l'efecte un cop hagi ajudat l'infant.

f) Els infants menors de 7 anys han de canviar-se al vestidor corresponent de la persona adulta que els acompanya.

g) Els infants de 7 anys en endavant, que accedeixin als vestidors, s'han de canviar sols, en cas que vinguin acompanyats d'una persona adulta del sexe contrari.

2.3.3: Activitats.

a) És obligatori respectar els horaris de les diferents activitats.

b) El centre ofereix, dins la quota mensual, la possibilitat d'assistir a classes dirigides, tant físiques com aquàtiques i n'informa degudament a les persones abonades. També informarà de l'oferta no inclosa a la quota dels serveis i activitats complementàries.

c) Les activitats complementàries es duren a terme sempre que hi hagi un mínim de persones inscrites i tenen una limitació de places en funció de la capacitat de l'espai on es desenvolupen o de les característiques específiques que ho puguin condicionar.

d) La Direcció pot modificar els horaris de les activitats per motius puntuals i imprevisibles, modificació que notificarà a les persones usuàries mitjançant el tauler d'anuncis.

e) La Direcció vetllarà en tot moment per respectar l'aforament de cada espai de la instal·lació. No es vendran entrades puntuals ni es podrà accedir a l'equipament, tot i ser persona associada, si s'ha arribat a l'aforament màxim.

f) No es permet comercialitzar cap producte ni prestar cap servei amb finalitat lucrativa o sense si no està expressament autoritzat.

g) La Direcció o l'Ajuntament poden tancar algun espai o tot el servei per raons d'ordre interior o de seguretat, sempre que es consideri que es pot veure afectada la integritat de les persones o que es poden produir danys en les instal·lacions.

2.3.4: La salut i el consum del tabac.

La pràctica esportiva és un benefici important per a la salut de les persones. El fum del tabac és nociu també per a aquells que no fumen, fins i tot en espais oberts. A més, fumar davant dels infants contribueix a que aquests es formin una imatge positiva d'un hàbit que és perjudicial. Així doncs:

Dimarts, 31 de desembre de 2013

- a) Tot i que la Llei 42/2010 estableix que només tots els espais tancats d'ús públic són espais sense fum, amb l'objectiu de garantir un entorn més saludable per a tothom que gaudeix de les instal·lacions esportives municipals, enteses com espais plenament al servei de la comunitat, es treballarà per evitar el consum de tabac en tota la instal·lació, inclosos els espais exteriors, excepte l'espai habilitat per a aquest efecte, que en aquest cas serà la terrassa del bar restaurant.
- b) No es permet la venda ni el consum de tabac o begudes alcohòliques, d'acord amb la Llei 20/1985, de 25 de juliol, de prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden generar dependència.
- c) No es permet accedir amb fàrmacs que incrementin la potència física (anabòlica), ni oferir-los o distribuir-los a altres persones, amb un cost econòmic o sense, ni ser intermediari ni facilitador de cap manera.
- d) Es recomana la revisió mèdica a tothom abans d'iniciar una activitat física i especialment a les persones que no han fet mai cap activitat esportiva.
- e) Es recomana molt la revisió mèdica amb una prova d'esforç a les persones majors de 60 anys i també a les que pateixen diabetis.
- f) És responsabilitat exclusiva de la persona usuària qualsevol tipus d'incident que per motius de salut pugui patir, ja sigui per desconeixement d'una possible malaltia o per la realització d'un sobreesforç durant la pràctica esportiva, com també per fer un ús inadequat de la maquinària esportiva.
- g) Durant les sessions és molt recomanable hidratar-se bevent, sovint, petites quantitats d'aigua.
- h) No és recomanable menjar dues hores abans de fer l'exercici físic.
- i) En cas de patir qualsevol problema de salut (mal d'esquena, asma...) és molt recomanable que la persona informi al personal tècnic responsable de l'activitat.
- j) No es permet fer pràctica esportiva amb una ferida oberta que pugui sagnar.

2.3.5: Danys i objectes perduts.

- a) La Direcció de la instal·lació no es responsabilitza dels objectes perduts, oblidats o objecte de robatori o furt. Els objectes perduts que s'hagin pogut recollir es guardaran a recepció durant una setmana. No es guardaran sabons, cremes corporals ni roba interior.
- b) Els danys o desperfectes ocasionats a la instal·lació o al material per fer-ne mal ús s'han de reposar. En cap cas es pot utilitzar cap material o producte que pugui perjudicar la instal·lació.

2.4: Processos administratius.

2.4.1: Alta al centre i pagament de quotes.

- a) L'alta a la instal·lació es farà a la recepció del centre o a través de la web.
- b) En el cas de persones individuals, en el moment de la inscripció cal facilitar les dades personals.
- c) El centre emetrà una targeta que serà personal i intransferible i el seu préstec a una altra persona suposa una infracció molt greu.
- d) Cal accedir a la instal·lació, obligatòriament, amb la targeta.
- e) En cas de pèrdua de la targeta, cal comunicar-ho a la recepció del centre, fer la sol·licitud de duplicat i abonar les despeses corresponents com preveu l'Ordenança fiscal aprovada per l'Ajuntament de Mollet del Vallès.
- f) L'import de la quota d'inscripció i del primer pagament mensual, cal abonar-lo en el moment de donar-se d'alta i els pagaments següents es cobraran per domiciliació bancària durant els primers cinc dies de cada mes.
- g) En cas d'aturada tècnica d'un espai o servei per tasques de manteniment o adequació, la Direcció no farà cap compensació econòmica.
- h) La devolució de 2 rebuts domiciliats consecutius ocasionarà la pèrdua de la condició de persona abonada. Per recuperar-la cal pagar els imports pendents, les despeses de devolució i els drets d'inscripció.

Dimarts, 31 de desembre de 2013

i) Les quotes i totes les tarifes s'actualitzaran un cop a l'any.

2.4.2: Modificació de dades personals i modalitat de quota i tràmit per cursar una baixa.

a) Les notificacions de baixa i les modificacions de les dades bancàries cal presentar-les a la recepció del centre abans del dia 20 del mes anterior. No es farà cap devolució si la baixa es comunica amb posterioritat.

b) Cal informar de la modificació de les dades personals.

c) La notificació d'una baixa s'ha de fer presencialment o bé per correu electrònic amb la signatura electrònica, de tal manera que la petició quedi enregistrada amb la signatura de la persona interessada, a qui s'enviarà una confirmació de la baixa. No s'acceptarà aquesta gestió per via telefònica.

d) L'horari per atendre una baixa presencialment al centre és de dilluns a divendres de 9 h a 21 h.

e) Els drets de la inscripció es perden en el moment de cursar la baixa.

f) El canvi de quota motivat per la modificació d'edat es fa de forma automàtica, amb la notificació prèvia a la persona interessada i amb la seva acceptació.

g) La persona usuària pot sol·licitar la baixa temporal per prescripció mèdica, amb l'aportació prèvia de la documentació justificativa.

h) Les persones que per prescripció mèdica hagin de suspendre la seva pràctica esportiva poden demanar la suspensió de la seva condició de persona abonada per a un període màxim de 3 mesos presentant l'informe mèdic en el moment de sol·licitar la suspensió.

i) La baixa voluntària o per rebuts retornats no representa cap dret en cas de tramitar una nova alta.

j) La suspensió per prescripció mèdica té els efectes següents:

- No es perd la condició de persona inscrita o abonada.

- No hi ha l'obligació de pagar les quotes dels mesos durant els quals es gaudeix de la suspensió.

- Un cop passat el període sol·licitat no cal passar per cap llista d'espera ni tornar a pagar la quota d'inscripció per aixecar la suspensió.

- Un cop finalitzat el període es carregarà el rebut de la quota mensual.

3: Normes Específiques.

3.1: Persones que practiquen activitat física i esportiva.

a) No es permet entrar als diferents espais esportius vestit de carrer, amb el tors nu o amb calçat inadequat. Per fer l'activitat física, cal utilitzar roba esportiva i calçat adequat per a cada cas. No es pot accedir amb del calçat de carrer.

b) És obligatori fer ús dels vestidors per canviar-se de roba; no es permet fer-ho en cap altra dependència de la instal·lació.

c) Cal que les persones mantinguin unes condicions d'higiene òptimes.

d) No es poden entrar bosses d'esport ni motxilles ni tampoc cap altre objecte o material als espais esportius.

e) No es permet menjar cap tipus d'aliments ni accedir als espais esportius amb begudes en recipients de vidre que es puguin trencar i que no siguin hermètics.

f) S'ha de vetllar perquè es respectin al màxim tots els elements de la instal·lació i les normes específiques d'ús; cal utilitzar les papereres, no llençar papers o deixalles a terra i deixar en bones condicions els vestidors i els lavabos per a les persones que vénen més tard.

g) Les persones usuàries han de respectar la resta de persones que fan ús de l'espai esportiu. Cal evitar els grups de persones a les sales i les converses a veu alçada que puguin distorsionar el treball dels altres.

Dimarts, 31 de desembre de 2013

- h) Cal mantenir l'ordre i la neteja de l'equipament i del material esportiu a tota la instal·lació.
- i) Cal comunicar al personal responsable del centre si s'ha observat algun desperfecte material, alteracions o deficiències en el funcionament de la instal·lació.
- j) Cal respectar el material esportiu i la programació horària de les activitats dirigides. La Direcció del centre farà públic l'oferta de les activitats per franges horàries en cada espai esportiu i, en cas que aquesta oferta s'hagi de modificar perquè les circumstàncies ho requereixin la Direcció n'informarà degudament a les persones usuàries.
- k) No es permet interferir o ocupar espais on s'estan fent altres activitats.
- l) Durant el desenvolupament de les activitats, no es permeten altres usos de la sala.
- m) El material s'ha de desar sempre al seu lloc després d'haver-lo utilitzat i no es pot moure sense autorització d'un espai a un altre.
- n) No es permet l'ús lliure de les sales.
- o) No es permet dur a terme cursets particulars, assessorament tècnic particular ni rebre entrenaments amb personal aliè sense l'autorització expressa de la Direcció o de l'Ajuntament.
- p) No es pot participar en una sessió, un cop s'ha finalitzat l'escalfament.
- q) No està permès l'ús del telèfon mòbil.
- r) No està permès fer fotografies, filmacions o gravacions si no estan expressament autoritzades.
- s) En cas de trobar-se malament o notar qualsevol molèstia, cal aturar l'activitat i avisar immediatament a qualsevol persona treballadora de la instal·lació.

3.2. Sala de condicionament (fitness).

El personal tècnic de sala pot limitar o prohibir la realització d'aquells exercicis que consideri inapropiats, perillosos o de realització dubtosa, que incideixin en la pròpia seguretat de la persona usuària o que puguin deteriorar l'equipament o el material.

No es permet:

- a. L'accés a les persones menors de 16 anys amb les excepcions previstes a l'apartat b.
- b. L'accés a les persones menors de 16 anys, llevat de l'ús d'aquest espai sota prescripció mèdica i l'acompanyament en tot moment d'una persona adulta que se'n faci responsable, i sempre amb la supervisió del personal tècnic de sala, que seguirà la rutina dels exercicis.
- c. L'accés de les persones de 16 i 17 anys no podran accedir a la zona de pes lliure.
- d. No fer cas dels consells del personal tècnic, ni de les normes de la sala.
- e. Portar aigua o begudes en recipients que no siguin hermètics o que es puguin trencar.
- f. Monopolitzar les diferents estacions, ni reservar la màquina a una persona mentre una altra l'està utilitzant.
- g. Excedir del temps de treball marcat a les màquines cardiovasculars. El temps màxim d'utilització és de 15 minuts.
- h. Utilitzar sabates de cicloindoor.

És obligatori:

- a) Dur una tovallola per usar-la en les màquines o els matalassos. Per motius d'higiene, cal eixugar la màquina quan s'hagi fet servir.

Dimarts, 31 de desembre de 2013

- b) Portar roba i calçat esportiu adequat. No es considera que ho siguin: les xancletes, les sabates amb plataforma, els banyadors o els pantalons texans. No es pot entrar amb el tors nu.
- c) Cedir l'ús de l'aparell quan es fa una pausa de recuperació entre sèries.
- d) Tornar al seu lloc el material que s'hagi estat utilitzant, per tal de facilitar-ne l'ús a la resta de persones usuàries de la sala.
- e) Deixar a l'arxiu el programa individual supervisat pel personal tècnic de la sala.

Es recomana:

- a) Fer un escalfament general, amb exercicis aeròbics i d'estiraments durant 10-15 minuts.
- b) Consultar al personal tècnic de la sala per assessorar-se del treball adient en funció dels objectius i de les necessitats de cada persona, o per aclarir qualsevol dubte relacionat amb la pràctica saludable i responsable d'exercici físic.
- c) Evitar que les plaques dels aparells impactin entre si i que els pesos caiguin a terra de forma descontrolada.

3.3: Estudis d'activitats físiques dirigides.

No es permet:

- a) L'accés a les activitats a menors de 14 anys.
- b) La utilització individual o col·lectiva sense la presència de personal tècnic.
- c) Accedir a la sala passats 5 minuts després de l'inici de l'activitat o quan s'hagi arribat al màxim de l'aforament permès. Cadascuna de les activitats té un nombre màxim de places en funció de les possibilitats d'aforament de la sala i de la qualitat docent.
- d) Marxar de la sessió abans de la seva finalització.

És obligatori:

- a) Dur roba esportiva adequada per fer les activitats dirigides. El tors ha d'estar cobert i les sabatilles han de ser diferents de les emprades pel carrer. Es desaconsellen les sabates amb plataforma. Es recomana dur roba còmoda si l'activitat que cal fer ho requereix. Està prohibit calçar amb sola que marqui el paviment.
- b) Dur una tovallola de mà per a posar damunt de les estoretes, en cas que se n'utilitzin.
- c) Dur aigua o begudes en recipients hermètics que no es puguin trencar.
- d) Respectar en tot moment la resta d'assistents a les sessions.

Es recomana:

- a) Seguir les indicacions del personal tècnic i informar-lo de qualsevol lesió, dolor, malaltia o dubte que puguem tenir en relació amb l'activitat que fem.
- b) Assegurar-se que el nivell de dificultat de la sessió és adequat al nivell i a la condició física actual.
- c) Ser puntual. L'escalfament és molt important per prevenir lesions i preparar l'organisme per a l'exercici físic.
- d) Fer les sessions fins al final no obviar el treball d'estiraments i relaxació.
- e) Hidratar-se durant el temps dedicat a la pràctica esportiva.

3.4: Sala d'aeròbic amb bicicleta (spinning).

No es permet:

- a) L'accés a l'activitat a menors de 16 anys.

Dimarts, 31 de desembre de 2013

- b) L'accés a usuaris de 14 i 15 anys llevat de les classes de menor intensitat i amb la supervisió de personal tècnic.
- c) Accedir a la sala un cop passats 5 minuts des de l'inici de l'activitat o quan s'hagi arribat al màxim de l'aforament permès.
- d) L'ús lliure de la sala quan no hi hagi activitat programada sense autorització del personal tècnic.

És obligatori:

- a) Dur roba esportiva adequada per fer l'activitat. El tors ha d'estar cobert i les sabatilles han de ser diferents de les emprades al carrer. Es desaconsellen les sabates amb plataforma o amb sola molt prima.
- b) Dur una tovallola de mà per assecar-se la suor.
- c) Netejar la suor de les bicicletes.
- d) Afluixar els caragols del seient i del manillar quan s'hagi acabat l'activitat.
- e) Dur l'aigua o les begudes en recipients hermètics que no es puguin trencar.

Es recomana:

- a) Seguir les indicacions del personal tècnic i informar-lo de qualsevol lesió, dolor, malaltia o dubte que puguem tenir en relació amb l'activitat que fem.
- b) Ajustar les bicicletes a la llargada de les nostres extremitats.
- c) Fer les sessions fins al final i no obviar el treball d'estiraments i relaxació.
- d) Hidratar-se contínuament, fins i tot abans de tenir sensació de set.

3.5: Piscina.

Les dades relatives a les característiques dels vasos de les piscines es mantindran actualitzades i en lloc visible al públic.

No es permet:

- a) L'accés d'infants i joves menors de 14 anys sense anar acompanyats d'una persona adulta que se'n faci responsable, excepte si participen en una classe dirigida. La persona adulta haurà d'estar en el mateix espai que la menor i vetllarà pel seu bon comportament.
- b) Accedir o restar a l'espai de piscina vestit o amb calçat de carrer.
- c) Utilitzar cap tipus de sabó o cremes a les dutxes de la piscina o a la zona comuna d'aigües.
- d) Fer cap activitat perillosa o jocs que comportin risc físic, tant dins com fora de l'aigua.
- e) La pràctica d'apnea lliure.
- f) L'ús del material de piscina sense permís. És responsabilitat de la persona abonada tornar al seu lloc el material utilitzat.
- g) Recolzar-se ni repenjar-se a les sureres.
- h) L'ús d'ulleres graduades o altres objectes que es puguin trencar dins la piscina.
- i) Menjar a la zona de platja ni al recinte.
- j) L'ús de flotadors recreatius o inflables excepte els que utilitzen els infants que no saben nedar.
- k) Canviar-se de roba al recinte de la piscina.
- l) Portar roba interior sota el banyador.

Dimarts, 31 de desembre de 2013

- m) Fer ús de la piscina a qualsevol persona que presenti una ferida oberta o una malaltia infecciosa.
- n) L'accés a la piscina exterior de xipolleig perquè és únicament d'ús infantil.
- o) A la piscina exterior, l'ús d'aparells musicals que propaguin el so a l'ambient.
- p) A la piscina exterior, l'entrada de begudes en envasos de vidre, ni neveres.
- q) La pràctica del nudisme o del topless
- r) Accedir al recinte amb cadires, taules, hamaques, para-sols o qualsevol altre objecte similar.
- s) Treure material de la piscina interior per a la zona exterior.
- t) L'accés, en cas de no saber nedar, cal avisar el socorrista.

És obligatori:

- a) Dur sabatilles de goma netes, casquet de bany i banyador d'una peça o banyador esportiu. Pel que fa a la piscina exterior, està permès l'ús del banyador de dues peces.
- b) Dutxar-se abans d'entrar a la piscina.
- c) Seguir la norma de sentit de natació dels carrils, nedant per la dreta del carril i deixant lliure el costat esquerre.
- d) Consultar les fondàries de les piscines abans d'utilitzar-les per primer cop.
- e) Respectar els espais destinats a les diferents activitats i els cartells indicatius de carril lent, mitjà o ràpid.
- f) Comunicar qualsevol disfunció, lesió, malaltia cardíaca, malaltia epilèptica, o poca autonomia a l'aigua al personal tècnic o socorrista abans d'introduir-se a l'aigua. Aquestes persones han de venir sempre acompanyades d'una altra persona responsable.
- g) Que els nadons entrin a l'aigua amb bolquers especials.
- h) Menjar a la zona reservada per aquest fi.
- i) Seguir les indicacions del personal tècnic i socorristes.
- j) Consultar al socorrista la possibilitat de fer ús de les aletes o pales, ja que serà la persona que n'autoritzarà l'ús segons els moments de baixa ocupació i sempre que es pugui garantir la seguretat de la resta de persones usuàries.

Es recomana:

- a) No dur cap tipus de joies o bijuteria mentre es resti al recinte de piscina, ja que pot comportar un risc de lesió per a la persona que les porta i per a la resta.. En cas de pèrdua o deteriorament, la instal·lació no se'n fa responsable.
- b) No haver menjat dues hores abans d'entrar a l'aigua.

3.6: Hidromassatge.

No es permet:

- a) Utilitzar cap tipus de sabó, gel o cremes.
- b) L'accés als menors de 18 anys.
- c) L'accés a persones que pateixen malalties infeccioses o hemorràgies de qualsevol tipus.
- d) Estar més de 20 minuts dins

És obligatori:

- a) Complir les indicacions i els consells del personal tècnic.
- b) Dur casquet de bany i banyador d'una peça.

Dimarts, 31 de desembre de 2013

c) Dutxar-se abans d'entrar a l'aigua.

d) Que les persones que pateixen o hagin patit alguna malaltia cardíaca, respiratòria, epilèptica, infecciosa-contagiosa o d'altres característiques, consultin si ho poden fer amb el seu metge, abans d'utilitzar aquest espai.

e) Tenir un comportament tranquil, és un espai de relaxació.

Es recomana:

a) Respectar el temps recomanat és de 5 a 8 minuts i no estar-hi més de 10 minuts.

b) Descansar uns quants minuts fora de l'hidromassatge després d'haver-lo utilitzat.

c) Consultar al personal socorrista de la piscina en cas de tenir qualsevol dubte.

d) A les persones amb hipertensió arterial greu o hipotensió, les que pateixen diabetis, dones embarassades i persones amb varius que consultin amb el seu metge abans de la seva utilització.

e) Dutxar-se amb aigua i sabó i eixugar-se bé abans d'entrar.

3.7: Saunes i banys de vapor.

Els banys de vapor són espais amb temperatures suaus (45°) i humitats altes (100%), que poden afavorir la circulació de la sang i la regeneració de la pell a qui en fa ús.

La sauna és un recinte equipat amb una font de calor alta (70°-100°) i humitat reduïda (25-30%)

Les dades relatives a les característiques d'aquests espais es mantindran actualitzades i en lloc visible al públic.

No es permet:

a) Utilitzar cap tipus de sabó, gel o crema a les saunes, bany de vapor i a la zona comuna de descans.

b) L'ús de guants de crill o d'altres elements d'exfoliació, afaitar-se o depilar-se.

c) Pujar als bancs amb sabatilles.

d) Abocar aigua a la sauna seca o al bany de vapor.

e) L'accés a les persones menors de 18 anys.

f) Fumar ni menjar.

g) Portar joies ni objectes metàl·lics per risc de cremades.

h) L'accés a persones amb problemes de varius, hipertensió arterial, problemes cardíacs, trastorns de pressió, epilèpsia, hipertiroidisme, diabetis, infeccions agudes, insuficiència renal, malaltia bronquial severa, edemes, estats anèmics, amb dermatitis, problemes de vasodilatació o amb ferides obertes o malalties infeccioses.

i) Superar el temps de 20 minuts de durada.

És obligatori:

a) Complir les indicacions i els consells del personal tècnic.

b) Dur sabatilles de goma netes, banyador d'una peça i tovallola per evitar el contacte directe amb els elements de repòs.

c) Dutxar-se abans del seu ús.

d) Tenir un comportament tranquil, parlar en veu baixa i respectar el silenci dels altres; és un espai de relaxació.

e) Tancar bé la porta.

Dimarts, 31 de desembre de 2013

Es recomana:

- a) Consultar el personal tècnic de la piscina en cas de tenir qualsevol dubte.
- b) Dutxar-se amb aigua i sabó i eixugar-se bé abans d'entrar.
- c) Hidratar-se durant els moments previs o immediatament després de gaudir de les saunes, sempre que l'envàs no sigui de vidre i es faci un ús acurat dels envasos i embolcalls.
- d) No estar-hi més de 10 minuts.
- e) Davant de qualsevol signe o símptoma de trobar-se malament, avisar immediatament al personal del centre.
- f) No fer ús de les saunes o banys de vapor a les persones amb molta gana o que tinguin l'estómac ple, a les que hagin pres begudes alcohòliques, a les dones embarassades o que tinguin la menstruació, les persones amb un estat de molt esgotament o les que hagin patit una operació recentment. En cas de dubte, cal consultar amb la persona socorrista o amb el seu metge.

3.8: Solari.

No es permet:

- a) L'accés als menors de 14 anys.
- b) Menjar ni accedir amb envasos de vidre.
- c) Accedir o sortir de la terrassa sense eixugar-se bé.
- d) L'ús de pilotes o altres materials que puguin destorbar la tranquil·litat de la resta d'usuaris, exceptuant aquells casos en que hi hagi activitats programades.
- e) Prendre el sol nu o en topless.
- f) Fer servir qualsevol tipus de sabó o gel a la dutxa.

És obligatori:

- a) Dur una tovallola per usar-la a les gandules.
- b) Tornar al seu lloc el material que s'hagi estat utilitzant, les gandules o les cadires.
- c) Utilitzar xancles

Es recomana:

- a) Utilitzar adequadament les cremes solars i tenir en compte el tipus de pell i el temps màxim d'exposició recomanat en cada cas. Les exposicions molt llargues i repetides poden provocar un envelliment prematur de la pell i també augmenten el risc de desenvolupament d'un càncer de pell.
- b) Informar de qualsevol anomalia que succeeixi a la instal·lació.

3.9: Vestidors.

No es permet:

- a) Menjar.
- b) Dur objectes de vidre o de qualsevol altre material que pugui trencar-se en peces petites.
- c) Depilar-se, afaitar-se, tenyir-se, fer-se la manicura o pedicura, etc.
- d) Fer ús de l'assecador de cabell per a eixugar les sabatilles o assecar-se altres parts del cos que no sigui el cap.

És obligatori:

- a) Vetllar pel bon manteniment dels vestidors i deixar-los en bones condicions per a les persones que els utilitzin després.
- b) Dutxar-se en el temps estrictament necessari i fer un consum responsable de l'aigua.

Dimarts, 31 de desembre de 2013

- c) Fer ús de l'espai dins la zona de dutxes per assecar-se, així com també per escórrer l'equip de bany.
- d) No deixar envasos al terra de les dutxes, ni embolcalls, ni restes de sabó o qualsevol altre objecte.
- e) Deixar lliure l'armariet (*) en abandonar la instal·lació; cada nit es procedirà a buidar-los per netejar-los. Els objectes que hi hagi passaran a la recepció de la instal·lació on es podran passar a recollir en el termini d'una setmana.
- f) Que els menors de 7 anys es canviïn en al mateix vestidor de la persona adulta responsable de la seva cura.
- g) Que els infants majors de 7 anys en endavant es canviïn al vestidor corresponent al seu sexe.
- h) Que quan els infants majors de 7 anys hagin d'utilitzar vestidors de grup, es canviïn sols, sense la persona que els acompanya.

Es recomana:

- a) L'ús de sabatilles.
- b) Un cop fet servir l'armariet, cal deixar la porta tancada a fi d'evitar accidents.
- c) L'empresa gestora no es fa responsable dels objectes dipositats als vestidors i armariets.

(*) L'armariet és un servei que ofereix Ca n'Arimon perquè les persones puguin guardar-hi els seus objectes personals mentre duen a terme l'activitat física. En cap cas es tracta d'un servei de consignat.

Les persones poden escollir entre els armariets d'ús puntual (inclòs a la quota mensual) i de lloguer, armariets que es poden llogar per a un període de temps determinat, amb el pagament previ de la taxa corresponent, i són d'ús propi durant aquest període.

Els armariets s'utilitzen amb un cademat que ha de portar la persona interessada. No obstant això, a la recepció del centre se'n poden adquirir fent-se càrrec de la despesa.

Quan la persona demani a la Direcció del centre l'obertura d'un cademat per oblit de la combinació i, per error, sigui l'armariet d'una altra persona, caldrà assumir la despesa del cademat.

Ca n'Arimon no es fa responsable de la pèrdua, robatori o furt dels objectes personals dins l'armariet.

Ca n'Arimon es reserva el dret de comprovar el contingut de tots els armariets quan ho estimi oportú per motius de seguretat de les instal·lacions i de la resta de persones usuàries o quan es presumeixi, de manera fonamentada, d'una utilització indeguda.

3.10: Pavelló i pistes exteriors.

No es permet:

- a) Utilitzar altres armariets, gàbies, espais o plafons informatius que els designats per la Direcció.
- b) Menjar o portar begudes, menjar xiclets a l'interior de la pista i a les zones pròximes, així com utilitzar substàncies abrasives, com alcohols, dissolvents, etc.
- c) Que les persones acompanyants estiguin a la pista o en els passadissos durant el període que duri l'activitat.
- d) La utilització de l'aparell de megafonia sense el permís del Centre.
- e) La utilització del pavelló i de la pista fora dels horaris determinats.
- f) Manipular les cortines o cistelles de bàsquet sense l'autorització del personal de la instal·lació.
- g) Penjar-se de les porteries.

És obligatori:

- a) Fer la sessió preparatòria amb una persona responsable tècnic del mateix club o entitat.

Dimarts, 31 de desembre de 2013

- b) El club o entitat ha de vetllar perquè les actuacions del públic assistent a les competicions o entrenaments, així com la de tot el conjunt d'esportistes, segueixin aquest Reglament, i ha d'intentar evitar que es produeixi qualsevol desperfecte al paviment o a la resta de l'equipament.
- c) Portar calçat i roba esportiva adequada. Això també afecta a esportistes com al personal tècnic.
- d) Respectar les normes de funcionament intern.
- e) En cas de lloguer, fer la reserva a la recepció del centre.
- f) Comunicar, amb la urgència necessària, qualsevol incidència derivada de les activitats que es produeixi durant la permanència en la instal·lació.
- g) Utilitzar la instal·lació per a la finalitat determinada en l'acord d'utilització i segons el calendari previst en el pla d'usos.
- h) Adoptar les mesures necessàries per no interferir en els horaris i en les activitats de la resta de persones usuàries de les instal·lacions.
- i) Que les porteries sempre estiguin ben fixades al terra o bé lligades per evitar que no caiguin, tant si s'estan utilitzant per a la pràctica esportiva com si no.

3.11: Grades i passadissos.

No es permet:

- a) Menjar a les grades.
- b) Entrar-hi ampolles de vidre.
- c) Entrar-hi amb banyador o anar amb el tors nu.
- d) L'entrada de patins, monopatins, bicicletes o animals.
- e) Fer ús de les escales o dels llocs de pas com a seients.
- f) Romandre a les zones de pas.
- g) Jugar a pilota
- h) Escridassar les persones que estiguin fent alguna activitat amb insults o comentaris despectius.
- i) Llençar objectes al terreny de joc o alterar l'ordre públic en els entrenaments o en les competicions.
- j) Posar música, córrer o jugar de manera que puguem molestar a altres persones
- k) Col·locar cap element de comunicació, difusió, cartell ni publicitat fora dels espais autoritzats i assignats a cada plafó.

És obligatori:

- a) Respectar i complir les indicacions i els consells del personal de les instal·lacions.
- b) Tenir un comportament cívic i respectuós envers el personal de la instal·lació, els jugadors i la resta de públic.
- c) Que les begudes utilitzades estiguin en envasos de plàstic, hermètics i irrompibles.
- d) Mantenir en tot moment una conducta cívica i respectuosa envers els equips i els jugadors a la pista esportiva.
- e) Evitar discussions, crits i sorolls

3.12: Bar restaurant.

- a) És un espai de què poden gaudir, tant les persones abonades al centre, com les persones amb entrada puntual i tota la ciutadania en general.
- b) Els equips de televisió i altres aparells, propietat de l'equipament, només els pot manipular personal de la instal·lació.
- c) No es pot portar menjar ni beguda de l'exterior. Hi ha un espai a la terrassa habilitat per a aquesta finalitat.
- d) No està permès accedir amb el tors nu.

4: Normes per a Col·lectius i Entitats.

4.1: Autoritzacions d'ús.

- a) Cada entitat ha de designar per escrit la persona que la representi als efectes oportuns.

Dimarts, 31 de desembre de 2013

- b) Cal tenir vigents les pòlisses d'assegurances de responsabilitat civil per a totes les activitats que organitzi el club, tant per als seus esportistes com per al públic assistent.
- c) Les persones acompanyants no podran accedir a la pista de joc ni als vestidors.
- d) Cal adoptar les mesures necessàries per no interferir en els horaris ni en les activitats de la resta de persones usuàries de les instal·lacions.
- e) Tot el personal tècnic, entrenador, monitor, professorat, delegats i altres auxiliars de la pista s'han d'acreditar convenientment.
- f) És obligatori canviar-se el calçat per accedir a la pista, Això afecta tant a jugadors com les persones que formen part del personal tècnic.
- g) El club pot fer ús del material inventariable de la instal·lació i ha de vetllar perquè les porteries sempre estiguin fixades bé al paviment o amb els elements de subjecció corresponents.
- h) Cada entitat esportiva és responsable del material esportiu que utilitzi; hauran de respectar l'ordre dels magatzems del material i tenir-ho endreçat en l'espai assignat.
- i) Qualsevol material esportiu que el club utilitzi cal retornar-lo al seu lloc en acabar l'activitat i és responsable de deixar tant el material esportiu com la instal·lació en condicions òptimes perquè es pugui tornar a utilitzar.

4.2: Limitacions d'ús.

- j) Les autoritzacions no seran, en cap cas, superiors en temps a la temporada esportiva, llevat de convenis específics i tindran el caràcter de personal i intransferible.
- k) Les persones menors d'edat que practiquen esport no poden accedir a les instal·lacions sense la presència d'una persona adulta responsable.
- l) Cal utilitzar la instal·lació per a la finalitat determinada en l'acord d'utilització i segons el calendari previst en el pla d'usos.
- m) Les sol·licituds d'activitats continuades d'ús tenen preferència davant de les puntuals.
- n) L'organització d'actes puntuals pot deixar sense efecte l'autorització d'ús dels horaris que es vegin afectats pel desenvolupament de l'acte, la qual cosa, es comunicarà amb l'antelació suficient.

4.3: Responsabilitat.

- a) La persona responsable de grup té la responsabilitat directe del comportament dels jugadors dins la instal·lació esportiva, també de qualsevol anomalia que pugui passar dins i fora dels vestidors i en cas de competició, cal comunicar-ho a l'àrbitre perquè consti en l'acta del partit.
- b) Qualsevol desperfecte ocasionat a la instal·lació o al material esportiu a causa d'un ús indegut, és responsabilitat de la persona que l'hagi causat i subsidiàriament l'entitat a què pertany, la qual s'ha de fer càrrec de les despeses ocasionades.
- c) Cal comunicar al personal responsable del centre si s'ha observat algun desperfecte material, alteracions o deficiències en el funcionament de la instal·lació.
- d) En cas de trobar-se malament o notar qualsevol molèstia, cal aturar l'activitat i avisar immediatament a qualsevol persona treballadora de la instal·lació.
- e) És també d'obligat compliment totes les consideracions que recull el punt 3.1 d'aquest Reglament.

4.4: Ús dels vestidors.

- a) El club ha de fer servir els vestidors assignats pel centre.
- b) L'equip ha d'anar acompanyat d'una persona adulta responsable en tot moment dels esportistes menors de 18 anys.

Dimarts, 31 de desembre de 2013

c) En els entrenaments, l'entrada es podrà fer 15 minuts abans de començar l'activitat i la sortida es pot fer 30 minuts després d'haver-la acabat.

d) En la competició, sempre que el vestidor estigui disponible, els equips poden accedir-hi una hora abans.

e) La Direcció del centre no es responsabilitza dels objectes perduts, oblidats o que han patit un robatori o furt. Els objectes perduts que s'hagin pogut recollir es guardaran a recepció durant una setmana. No es guardaran sabons, cremes corporals ni roba interior.

No es permet:

a) Menjar dins els vestidors.

b) Dur objectes de vidre o de qualsevol altre material que pugui o trencar-se en peces petites.

c) Depilar-se, afaitar-se, tenyir-se, fer-se la manicura o pedicura, etc.

d) Jugar a pilota ni amb cap material o objectes

e) Netejar el calçat a les parets o als bancs

És obligatori:

a) Vetllar pel seu bon manteniment dels vestidors i cal deixar-los en bones condicions per a les persones que els utilitzin després.

b) Dutxar-se en el temps estrictament necessari i fer un consum responsable de l'aigua.

c) Tenir cura en la manipulació de les dutxes, en especial de les aixetes.

d) Fer ús de l'espai dins la zona de dutxes per assecat-se, així com també per escórrer l'equip de bany. Fer ús de les papereres.

e) No deixar envasos al terra de les dutxes, ni embolcalls, ni restes de sabó o qualsevol altre objecte.

f) En cas de trobar algun desperfecte en entrar al vestidor, cal comunicar-ho al personal del centre per tal d'excloure'n tota responsabilitat.

Es recomana:

a) L'ús de sabatilles.

b) No deixar objectes personals. L'empresa gestora no es fa responsable de la desaparició o pèrdua dels objectes dipositats en els vestidors.

4.5: Programa de natació escolar.

a) El grup nomenarà una persona responsable per a cada 10 infants que els ajudarà a canviar-se en cas que ho necessitin.

b) També ha de quedar-se al recinte de la piscina amb el calçat adient, durant tota la sessió per atendre els participants.

c) Dins l'horari lectiu, pot optar-hi tot l'alumnat d'educació infantil, primària, ESO i escoles bressol.

d) En horari no lectiu, les places s'assignaran per rigorós ordre d'inscripció i prioritzarà l'alumnat d'escola bressol, educació infantil i 1r i 2n curs de primària.

e) En cas que no es cobreixin les places disponibles, també pot optar-hi alumnat de 3r a 6è de primària i d'ESO

f) L'escola ha de facilitar una llista amb els noms i cognoms dels participants, la seva data de naixement i el curs que fan.

g) Els participants amb qualsevol malaltia o qualsevol discapacitat física o psíquica que no tinguin cap impediment per a la pràctica de la natació, hauran de presentar una fitxa mèdica, on s'especifiqui el tipus de malaltia i les possibles reaccions que es poden donar.

h) Ser puntuals facilita un correcte funcionament del programa i una bona consecució dels objectius programats.

Dimarts, 31 de desembre de 2013

i) Se seguirà el calendari lectiu del Departament d'Ensenyament; els dies festius no es recuperaran.

5: Actes Extraordinaris.

a) L'Ajuntament o la Direcció del centre amb el vistiplau de l'Ajuntament, podrà autoritzar la realització d'activitats i actes puntuals o extraordinaris sempre que es garanteixi que es poden assumir les obligacions per desenvolupar l'activitat sense contradir aquest Reglament.

b) La persona o entitat interessada a fer una reserva de l'espai, ha de sol·licitar-ho per escrit a la Direcció del centre amb una antelació mínima de 30 dies a la data prevista, fent constar les característiques específiques de l'acte o activitat.

c) El pagament s'ha d'efectuar abans de la realització de l'activitat i es pot demanar una fiança, sempre que es consideri oportú.

d) Se signarà un document entre ambdues parts que recollirà els acords respecte a horaris autoritzats, assegurances, servei de neteja i consergeria, protecció de les instal·lacions i tot allò que es consideri necessari concretar.

6: Règim Sancionador.

a) L'incompliment de les disposicions i prohibicions que conté aquest Reglament constitueix infracció administrativa.

b) El seu desconeixement per part de les persones usuàries no n'eximeix el compliment.

c) Qualsevol persona usuària o espectador que manifesti un comportament contrari a aquest Reglament o que no respecti les coses o persones que es troben en aquell moment a l'equipament, se la convidarà a abandonar la instal·lació.

d) Per les faltes molt greus, s'anul·larà qualsevol autorització d'ús a entitats o particulars, sense que aquests puguin reclamar devolució de taxes abonades o el rescabament de danys i perjudicis, i sense perjudici d'altres accions que es puguin dur a terme. Durant un any no es podrà sol·licitar una alta nova.

e) Per a la quantia i la suspensió de la sanció es graduarà en funció de la transcendència social dels fets, la gravetat del risc creat i l'existència d'intencionalitat o reiteració.

f) Quan com a conseqüència de la infracció es causin danys en els béns i instal·lacions municipals, la quantia de la sanció s'establirà entre el valor i el doble del valor del perjudici causat, amb independència de la reparació del dany, que serà exigible a la persona infractora.

g) El reconeixement de la responsabilitat, quan s'acompanya de l'oferiment de dur a terme accions educatives per reparar el dany, com treballs voluntaris, determinarà la possibilitat a l'òrgan competent per sancionar el sobreseïment de l'expedient sancionador, un cop la persona infractora acrediti haver reparat, davant la comunitat, el dany ocasionat.

h) Quan les persones autores materials de les infraccions, sigui per acció o omissió, quan siguin menors d'edat, en respondran el pare, la mare o tutor.

6.1: Infraccions.

Les infraccions es qualificaran de lleus, greus i molt greus.

La direcció de Ca n'Arimon transmetrà un informe a l'òrgan competent, en aquest cas, l'Ajuntament de Mollet del Vallès qui es farà càrrec de l'expedient sancionador.

De les infraccions en seran responsables les persones físiques o jurídiques que les cometin; en cas que la infracció es cometi per persones menors d'edat o incapacitats legals, respondran dels seus actes qui en tingui la tutela o pàtria potestat.

6.1.1: Infraccions lleus.

Es consideraran com a lleus les infraccions següents:

a) Incomplir les obligacions recollides en el Reglament quan no comportin danys i no representi maltractaments, falta de respecte a les persones ni suplantació d'altres persones.

Dimarts, 31 de desembre de 2013

- b) Negar-se a sotmetre's al control d'accés o mostrar l'acreditació de la condició de persona usuària.
- c) No comunicar la pèrdua del carnet de soci/sòcia.
- d) Resistir-se a complir l'horari de funcionament establert.
- e) La no adopció en les normes d'higiene.
- f) Negar-se o resistir-se a seguir les instruccions i indicacions del personal responsable en relació amb el ús correcte de les instal·lacions i el funcionament de les activitats, així com dels espais i elements de les instal·lacions.
- g) La resta de prohibicions contingudes en aquest reglament i que no estiguin tipificades com a infraccions greus o molt greus.

6.1.2: Infraccions greus.

Es consideraran com a greus les infraccions següents:

- a) Incomplir les obligacions recollides en el Reglament quan comportin danys.
- b) Intent d'agressió, faltar el respecte a altres persones usuàries o als responsables de la instal·lació.
- c) Negar-se a abandonar la instal·lació quan es requereixi per haver incomplert la normativa.
- d) Incomplir l'horari de funcionament i no ajustar-se al pla d'usos.
- e) Accedir a la instal·lació sense autorització o amb l'acreditació d'una altra persona.
- f) Incomplir la normativa d'accés per als menors d'edat.
- g) Deixar el carnet a una altra persona que no sigui la persona titular.
- h) Fer fotografies, gravacions o filmacions de les instal·lacions o activitats sense l'autorització corresponent.
- i) Les infraccions que, tipificades com a lleus, causin danys greus, perjudicis a altres i que no es troben qualificades com a molt greus.
- j) La reincidència en faltes lleus.

6.1.3: Infraccions molt greus.

Es consideraran com a molt greus les infraccions següents:

- a) Proferir insults, amenaces o agressions a les persones usuàries o responsables de la instal·lació.
- b) Utilitzar les instal·lacions de manera individual o col·lectiva per a finalitats no esportives sense l'autorització corresponent.
- c) Fer difusió de serveis o activitats susceptibles de generar un rendiment econòmic sense l'autorització corresponent o que atemptin contra la salut de les persones.
- d) Incomplir el pagament de 2 mensualitats.
- e) Cometre algun robatori, furt o tan sols fer l'intent de cometre-ho.
- f) Fer frau en la documentació, declaracions, etc. Accedir a la instal·lació sense autorització o amb l'acreditació d'una altra persona o prestar la targeta a una tercera persona perquè en faci ús.
- g) Les infraccions que, tipificades com a greus, causin danys greus o perjudicis a altres.
- h) Consumir drogues o alcohol o fer ús o vendre substàncies anabolitzants.
- i) Mantenir relacions sexuals a qualsevol espai de la instal·lació.
- j) Reincidir en faltes greus.

Dimarts, 31 de desembre de 2013

6.2: Sancions.

Les sancions que s'imposaran a les persones o entitats responsables de les infraccions seran les següents:

6.2.1: Les infraccions lleus, amb multes de fins a 500 EUR i la suspensió del dret d'ús per a un termini de fins a un mes.

6.2.2: Les infraccions greus, amb multes entre 501 EUR i 1.000 EUR i la suspensió del dret d'ús per a un termini de fins a sis mesos.

6.2.3: Les infraccions molt greus, amb multes entre 1.001 EUR i 3.000 EUR i la suspensió del dret d'ús per a un termini de fins a cinc anys.

7: Responsabilitats.

Seran responsables directes de les infraccions a aquest Reglament:

a) Les persones autores materials de les infraccions, sigui per acció o per omissió, tret dels supòsits que siguin menors d'edat o que concorri en ells alguna causa legal d'inimputabilitat. En aquest cas, en respondran els pares, les mares, els tutors, o aquelles persones que posseeixin la custòdia o guarda legal.

b) Les entitats o les persones responsables de l'usuari/ària, quan la persona infractora faci l'activitat formant part d'un col·lectiu, seran, també, responsables de les infraccions.

c) Les persones titulars d'autoritzacions o llicències, quan, amb motiu de l'exercici d'un dret que se'ls ha concedit, cometin una de les infraccions especificades en aquest Reglament.

La declaració de responsabilitat per infracció i l'aplicació de la mesura corresponent no evitaran, en cap cas, l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis causats.

Mollet del Vallès, 11 de desembre de 2013
L'alcalde, Josep Monràs i Galindo