

Aquest text té caràcter merament informatiu. L'única versió vàlida és la que ha estat publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 12 de juny de 2003.

REGLAMENT DEL SERVEI MUNICIPAL APARCAMENT SUBTERRANI A LA PLAÇA PAU CASALS

CAPÍTOL I. OBJECTE I COMPETÈNCIA

Article 1. Aquest reglament té per objecte instrumentar i regular el servei municipal "Aparcament subterrani a la plaça Pau Casals ", l'establiment del qual fou aprovat definitivament pel Ple municipal en la seva sessió de 26 de juny de 2001, amb la finalitat de millorar la mobilitat dels ciutadans i ciutadanes de Mollet del Vallès mitjançant un aparcament públic vigilat i controlat en aquesta zona de la ciutat. L'àmbit d'aplicació serà específicament l'espai subterrani a la plaça Pau Casals destinat a aparcament públic de vehicles en règim de tarifa horària i pupil-latge.

Article 2. L'Ajuntament de Mollet del Vallès pot adoptar qualsevol de les formes de gestió establertes per l'article 85 de la Llei reguladora de les bases de règim local.

Article 3. L'Ajuntament exercirà, sigui quina sigui la forma de gestió, la necessària intervenció administrativa i totes aquelles funcions que impliquin l'exercici d'autoritat que siguin competència irrenunciable.

CAPÍTOL II. FUNCIONAMENT DEL SERVEI

Article 4. El servei es prestarà amb continuïtat tots els dies de l'any i amb regularitat horària, que serà de 7.30 a 23.30 hores de dilluns a dissabte i de 16.00 a 24.00 hores els diumenges i festius en tarifa horària. Es podrà modificar aquest horari per acord de la Comissió de Govern de l'Ajuntament.

Article 5. La utilització de l'aparcament per a vehicles privats podrà efectuar-se en dues modalitats diferents:

a) Tarifa horària, consistent en el pagament d'una tarifa en funció del temps d'utilització de l'aparcament en hores o fracció d'hora amb un període de cortesia de 10 minuts, a partir que s'acompleixi cada hora, abans que es computi una hora suplementària. El període mínim de pagament serà d'una hora. En el moment de l'entrada del vehicle a l'aparcament, la màquina automàtica expenedora de tiquets lliurarà el justificant de l'entrada del vehicle amb l'hora exacte. En el cas que, per qualsevol motiu, aquesta màquina no pugués fer el seu servei, una persona del servei lliuraria el tiquet corresponent. Els usuaris/àries hauran de pagar el servei abans de retirar el vehicle mitjançant la utilització de les màquines automàtiques de cobrament que calcularan el temps en hores i fraccions d'hora i lliuraran el tiquet de comprovant de pagament que servirà per a poder accionar les barreres automàtiques de sortida de vehicles. En el cas que, per qualsevol motiu, tant les màquines de cobrament com les barreres automàtiques no poguessin fer el seu servei, aquest es realitzaria per part del personal del servei.

b) Pupil-latge, consistent en el pagament d'una tarifa mensual que dóna dret a la utilització de l'aparcament unes hores determinades cada dia. Aquesta modalitat es podrà concertar amb o

sense reserva de plaça. Els contractes que s'estableixin no podran ser superiors a un any i s'hauran d'adjudicar respectant els principis d'igualtat, publicitat i lliure concurrència. En aquest cas els usuaris/àries disposaran una tarja que els identificarà com a tals i que facilitarà l'accionament de les portes d'accés per als vianants a l'aparcament en horari de tancament de l'aparcament i de les barreres de sortida de vehicles. En el supòsit de pupil·latge per hores, la manca de sortida del vehicle sobrepasat el límit horari, comportarà un recàrrec sobre el preu del servei que s'establirà en la tarifa, llevat que l'usuari/ària hagi disposat d'un tiquet de complement horari.

Article 6. Les tarifes que els usuaris/àries hauran de satisfer per la utilització del servei seran les que tinguin aprovades l'Ajuntament.

CAPÍTOL III. Drets i deures de l'usuari/ària

Article 7.1. Drets dels usuaris/àries

- a) Aparcar el seu vehicle en una plaça disponible o, en el seu cas, indicada pel personal del servei o adjudicada en el contracte de pupil·latge.
- b) Utilitzar les instal·lacions i equipaments del servei a disposició dels usuaris/àries.
- c) Constituir-se en comunitat d'usuaris/àries en el cas de pupil·latge
- d) La resta de drets que els atorgui la legislació vigent.

Article 7.2. Obligacions dels usuaris/àries

- a) Satisfer el preu del servei i abonar l'import establert en cas de pèrdua o no justificació de l'acreditació horària, d'acord amb les tarifes aprovades per l'Ajuntament
- b) Mantenir el comprovant d'entrada del vehicle fins al moment de la seva sortida.
- c) Notificar al responsable del servei, en el cas de pupil·latge, la matrícula del vehicle que s'utilitzi habitualment.
- d) Usar l'aparcament de forma que no impedeixi l'ús a d'altres usuaris i sense sobrepasar els límits de la plaça utilitzada i, en el seu cas, indicada pel personal del servei.
- e) Utilitzar les màquines automàtiques de l'aparcament amb la deguda correcció.
- f) Retirar el vehicle dins de l'horari autoritzat en el cas de pupil·latge per hores o abans del tancament de l'aparcament en el cas de tarifa horària.
- g) Mantenir la plaça d'aparcament en bones condicions d'ús i amb les mateixes condicions en que s'ha trobat, restant prohibit pintar, foradar o penjar cap objecte a la plaça.
- h) No dipositar a la plaça cap altre objecte que no sigui el vehicle propi.
- i) Respectar les senyalitzacions de circulació de vehicles i vianants.
- j) Indemnitzar als altres usuaris/àries i a l'Ajuntament o a l'empresa concessionària, en el seu cas, pels danys i perjudicis ocasionats.
- k) No cedir l'ús de la plaça a terceres persones.
- l) No rentar ni reparar el vehicle dins l'aparcament ni en els seus accessos.
- m) La resta d'obligacions derivades de la legislació vigent.

CAPÍTOL IV. INFRACCIONS I SANCIONS

Article 8. Es consideraran infraccions a aquest reglament, a més de l'incompliment de les obligacions esmentades, les següents:

- a) L'alteració o el mal ús intencionat de les acreditacions.

- b) L'alteració o el mal ús intencionat de les instal·lacions.
- c) Transgredir les indicacions del personal del servei.
- d) Abocar o abandonar càrrega, residus o escombraries.

Article 9. Les sancions que s'imposin per la comissió d'alguna de les infraccions previstes consistiran en un multa d'entre 60 i 90 € sense perjudici de les accions que es puguin dur a terme per rescabalar despeses de neteja, reparacions i/o danys causats.

CAPÍTOL V. RÈGIM JURÍDIC

Article 10. Per a totes aquelles situacions referents a l'aparcament de vehicles no previstes en aquest reglament serà d'aplicació la resta de normativa local, la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, el Reglament general de circulació, el Codi de circulació i altres normes de caràcter general d'aplicació.